

## REGULAMIN PROJEKTU - REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W SZKOLENIACH

### §1 Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie POKL POKL.05.04.01-00-004/11-00, pt.: „Opracowanie kompleksowych i trwałych mechanizmów wsparcia dla poradnictwa prawnego i obywatelskiego w Polsce” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
2. Realizatorami Szkoleń są: Związek Biur Porad Obywatelskich ul. Gałczyńskiego 3, 00-362 Warszawa i Fundacja Uniwersyteckich Poradni Prawnych ul. Szpitalna 5 lok. 5, 00-031 Warszawa.
3. Projekt „Opracowanie kompleksowych i trwałych mechanizmów wsparcia dla poradnictwa prawnego i obywatelskiego w Polsce” jest współfinansowany z budżetu państwa oraz ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet V - Dobre rządzenie, Działanie 5.4. – Rozwój potencjału trzeciego sektora, Poddziałania 5.4.1. – Wsparcie systemowe dla trzeciego sektora.
4. Okres realizacji projektu: 2011.12.01 do 2014.07.31.
5. Zasięg projektu: cała Polska.
6. Miejsce realizacji szkoleń: cała Polska.
7. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych min. 420 osób (kobiet i mężczyzn).
8. Ogólny nadzór nad realizacją projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, należy do Koordynatorów Projektu – Fundacji Uniwersyteckich Poradni Prawa (FUPP) i Związku Biur Porad Obywatelskich (ZBPO).
9. Uczestnicy szkoleń zorganizowanych przez Związek Biur Porad Obywatelskich (ZBPO) nie mogą brać udziału w szkoleniach zorganizowanych przez Fundację Uniwersyteckich Poradni Prawnych (FUPP) i na odwrót.

### §2 Zakres wsparcia

1. Wsparciem zostaną objęte osoby z organizacji pozarządowych: fundacje, stowarzyszenia, jednostki kościołów oraz zawiązków wyznaniowych.
2. Każdemu uczestnikowi w ramach projektu oferujemy:
  - 2.1 Udział w szkoleniu pt. “Model wsparcia dla poradnictwa prawnego i obywatelskiego. Wdrażanie dla praktyków” trwające 12 godzin,
  - 2.2 Bezpłatny komplet materiałów merytorycznych, podręcznik pt. “Poradnictwo prawne i obywatelskie – Poradnik dla doradców”, blok, długopis, torba, teczka,
  - 2.3 Wyżywienie w czasie szkolenia,
  - 2.4 FUPP: Zakwaterowanie w czasie szkolenia; ZBPO zapewnia zakwaterowanie tylko dla uczestników, którzy dojeżdżają powyżej 50 km z miejscowości położonych poza miejscem prowadzenia szkoleń,

- 2.5 Certyfikat ukończenia szkolenia,  
3. Organizatorzy nie pokrywają kosztów dojazdu i przejazdu na miejsce szkolenia.

### §3

#### Kryteria uczestnictwa i rekrutacji w projekcie

Uczestnikiem może zostać osoba, która spełnia następujące kryteria:

1. Jest przedstawicielem/ką organizacji pozarządowej (weryfikacja na podstawie wypełnionego formularza zgłoszeniowego).
2. Zadeklaruje chęć udziału w projekcie.
3. Prześle wypełniony formularz zgłoszeniowy i podpisze formularz zgłoszeniowy, deklarację uczestnictwa oraz wyrazi zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w celu realizacji projektu, jego ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości.
4. O zakwalifikowaniu do projektu decyduje kolejność nadesłanych zgłoszeń. Po weryfikacji dokumentów – wymogów z punktu 1.3, uczestnik/czka zostanie pisemnie poinformowany/a o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu się.
5. W przypadku zakwalifikowania zakładanej liczby osób, zostanie utworzona lista rezerwowa. Osoby z list rezerwowych będą włączone do projektu w przypadku rezygnacji lub niespełnienia warunków przez osoby wcześniej zakwalifikowane. Decyzję o włączeniu do uczestnictwa w szkoleniu osoby z listy rezerwowej podejmie odpowiednio Koordynator ZBPO lub FUPP.
6. Uczestnik zobowiązany jest do:
  - 6.1. Przestrzegania niniejszego Regulaminu.
  - 6.2. Podpisania w trakcie udziału w zajęciach list obecności i potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych i cateringu, zakwaterowania oraz zaświadczenia po zakończeniu szkolenia.
  - 6.3. Niedopełnienie któregoś z obowiązków zapisanych w §3 będzie skutkowało wykreśleniem Uczestnika/czki z listy.
8. Uczestnik/czka ma prawo do pisemnej rezygnacji z udziału w szkoleniu w przypadku, gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów niezależnych od niego/niej (np. choroba itp.).
9. Wypełnienie dokumentów rekrutacyjnych niezgodnie z prawdą skutkuje poniesieniem sankcji zgodnie z art. 233 Kodeksu Karnego.

### §4

#### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie 1 września 2013 r. i obowiązuje do 1 maja 2014 r.
2. Regulamin jest dostępny w na stronie internetowej Projektu:  
[www.ppio.eu](http://www.ppio.eu), [www.ppio.zbpo.org.pl](http://www.ppio.zbpo.org.pl), <http://www.fupp.org.pl/index.php?id=ppio>
3. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Koordynatorów ZBPO i FUPP.
4. W przypadku zmiany ww. wytycznych Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania Projektu.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy kodeksu

cywilnego.

Załączniki Regulaminu:

- A. Formularz zgłoszeniowy.
- B. Deklaracja uczestnictwa.
- C. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych.